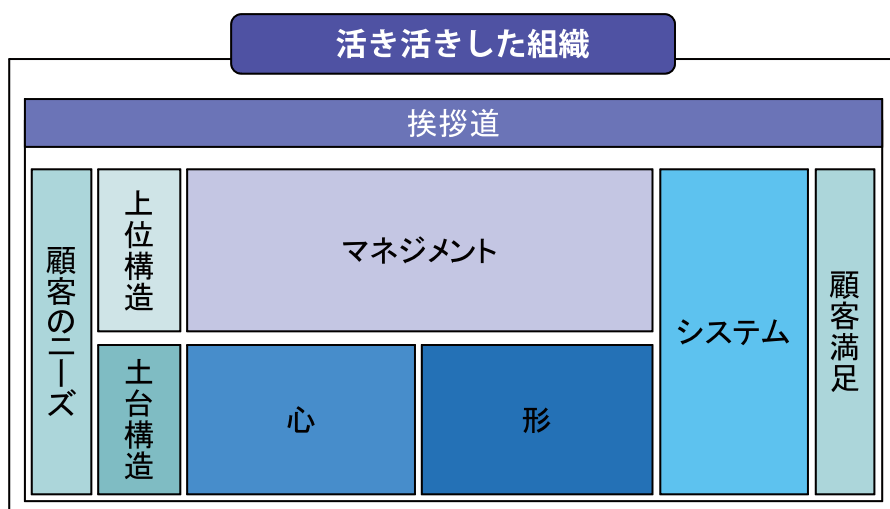


挨拶道

— 挨拶に「道」あり —

『先ず、挨拶の真の目的を体で覚え、
次に、自らマネジメント能力を育成する』プログラム

「挨拶道」の目的と全体像



挨拶の真の目的を自ら会得し、挨拶道を通して善の心を育み、人との関係の大切さや挨拶訓練を通じて人々と協力し合う、楽しさを会得して明るく元気な人を育成する。

挨拶道を通して、人（関係者や顧客）に対する感謝の心や人とのふれあいの大切さと喜び、人との話し合いの楽しさ、人との助け合いの大切さ、挨拶練習や課題を克服した時の達成感を味わい、挨拶の真の目的や善の心を会得し、人の道に欠かせない信用、信頼、安心、支持される態度と心を体験から取得して、明るく元気な立派な社会人を育成する。

研修の特徴と9つの学び



挨拶を心と態度で実践できるまで訓練します

<9つの学び>

素直な心
 元気な挨拶
 協力心
 知恵
 責任感と役割
 業務改善
 共通した目的
 継続する仕組み
 顧客満足

人の意見を聞き、相手を認める心
 明るく元気な動作と声そして笑顔
 相手を助け、相手と一緒に作業をやり遂げる
 皆と一緒に考え、工夫をして改善する
 責任を持った作業と役割
 顧客の立場に立った業務プロセスの改善
 目的の共有化
 上記を土台とした業務プロセスの改善
 徹底した顧客重視のマネジメントの追及

プログラム

時間	テーマ	具体的な内容
	1 導入講義	「挨拶の目的は何か」「なぜ挨拶が必要なのか」
	2 グループ演習	「仕事の目的は何か」「目的を達成させる為に何をやるべきか」
	3 グループ演習と講義	「仕事研究」 第1回演習 講義「仕事はすべて問題だらけだ」「仕事の問題解決とは」 問題解決グループワーク 第2回演習
	4 グループ実践訓練	呼吸の仕方 発声の仕方 活舌訓練 四つのお辞儀 基本用語 社内用語 案内の仕方 応用練習 電話対応
	5 まとめ講義	一人一言コメント



下 美知也 Michiya Shimo 【CRI中央総研 シニアコンサルタント】

全国展開企業において21年間勤務。在職中はマネージャー・教育部長としてマネジメント、社員教育など経営全般に携わり、全国表彰を受賞した経験も持つ。

現在は経験を生かし、経営戦略立案、マネジメントシステム構築、階層別研修、テーマ別研修など、実践力の養成を最大の目的に、様々な指導を行っている。

実施方法及び適正人員・費用

実施場所:ご指定の場所

期 間:1日

実施時間:ご希望の時間

実施曜日:ご希望の曜日

適正人員:1回 30人程度まで

費 用:1回 157,500円(税込)

申込方法とご用意いただくもの

- 開催日の1ヶ月前までに電話またはFAXにて申し込みください。
- 配布資料のコピー(人数分)
*配布資料は事前にご担当者にお渡します。

「2011 挨拶道」申込書

■FAXにてお申込下さい 027-253-0662

■ 申込日	2011年 月 日	■ 責任者名	
■ 貴社名	フリガナ	■ 社員数	■ 業 種
■ 部 署	フリガナ		
■ 住 所	〒		
■ TEL		■ FAX	

No.	参加者名 (フリガナ)	年齢	性別	No.	参加者名 (フリガナ)	年齢	性別
1				3			
2				4			

[お申込/お問い合わせ]

株式会社群馬中央総合研究所

担当: 星野

TEL:027-254-3220 E-mail:souken@gcri.co.jp URL:http://www.gcri.co.jp

〒371-0844 群馬県前橋市古市町1-49-1 中央総合学院ビル4F

「社内研修をご希望の企業様 お電話ください」